



Risiken erkennen – Gesundheit schützen! Werde Teil des BfR und hilf uns, den gesundheitlichen Verbraucherschutz zu stärken. Für das Ausbildungsjahr 2025 suchen wir Dich für folgende Position:

Ausbildung zur/zum Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement (w/m/d)

Kennziffer 3602	Beginn der Ausbildung 01.09.2025	Dienstort Berlin	Vergütung 1.218,26 € im ersten Jahr	Bewerbungsfrist 30.11.2024	Hier bewerben BfR Jobportal
---------------------------	--	----------------------------	--	--------------------------------------	---

Wer sind wir

Wir sind das Bundesinstitut für Risikobewertung (BfR) und unsere Aufgabe ist die Stärkung des gesundheitlichen Verbraucherschutzes. Wir erstellen Gutachten und Stellungnahmen zu Fragen der Lebens- und Futtermittelsicherheit sowie zur Sicherheit von Chemikalien und Produkten

Das erwartet Dich

Deine Ausbildung findet im **Dualen System** (BfR und Berufsschule) statt und dauert **3 Jahre**. Während der Zeit am BfR durchläufst Du verschiedene Bereiche (z. B. Registratur, Haushalt, Sekretariat und Personalwesen), um Deine erworbenen Kenntnisse aus der Berufsschule praktisch anzuwenden, zu vertiefen und unterschiedliche Büroabläufe kennenzulernen. Du übernimmst beispielsweise folgende Aufgaben:

- Wichtige Aufgaben in der Bürosachbearbeitung
- Organisation des gesamten Büroalltag
- Verfassen von Schriftverkehr
- Planen und Erstellen von Terminen
- Bearbeiten der Ein- und Ausgangspost

Im Geschäftsbereich



Bundesministerium
für Ernährung
und Landwirtschaft



Unser Angebot

Eine tarifliche Ausbildungsvergütung

1. Ausbildungsjahr: **1.218,26 €** Brutto
2. Ausbildungsjahr: **1.268,20 €** Brutto
3. Ausbildungsjahr: **1.314,02 €** Brutto

– Flexible Arbeitszeitregelungen

- Betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- Fort- und Weiterbildungen
- Attraktiver Zuschuss zum VBB-Abo Azubi

Was erwarten wir?

- Mindestens einen guten mittleren Schulabschluss (MSA)
- Gute Zeugnissenoten in Deutsch und Englisch
- Gute Allgemeinbildung
- Gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- Interesse für Aufgaben mit wissenschaftlichem Bezug

Deine Perspektive

Das BfR bietet Dir den perfekten **Start** in das Berufsleben. Während der Ausbildung lernst Du verschiedene Bereiche kennen. Mit den vielfältigen Einblicken in die Büroabläufe eignest Du dir fachliche Kenntnisse für deine **Zukunft** an. Sind alle persönlichen und fachlichen Voraussetzungen erfüllt, ist nach der Ausbildung eine **Übernahme** möglich.

Deine Bewerbung

Deine Bewerbungsunterlagen reichst Du vollständig (**Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse**) unter Angabe der Kennziffer **3602** über unser **Onlinesystem** bis spätestens **30.11.2024** ein. Unser Ausbildungsleiter und die fachliche Betreuerin für Kauffrauen/-männer für Büromanagement stehen Dir für Fragen zur Verfügung.

Ausbildungsleiter Herr Ide T +49 30 18412-21300

E-Mail: Andre.Ide@bfr.bund.de

Fachliche Betreuerin Frau Rexhausen: T +49 30 18412-21403

E-Mail: Carolin.Rexhausen@bfr.bund.de

Informationen zum Aufgabengebiet des BfR findest Du [hier](#) auf unserer Homepage.

Das BfR begrüßt Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.



Als innovative wissenschaftliche Einrichtung bietet das BfR familienfreundliche Arbeitsbedingungen. Dafür wurde das BfR mit dem Zertifikat „audit berufundfamilie®“ ausgezeichnet. Das BfR gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt, von ihnen wird nur ein Mindestmaß an körperlicher Eignung verlangt.